

Huishoudelijk reglement van de Federale Adviesraad voor Ouderen (versie juli 26)

I. DE FEDERALE ADVIESRAAD VOOR OUDEREN

Artikel 1. De Federale Adviesraad voor ouderen, hierna de Raad genoemd, wordt minstens drie keer per jaar bijeengeroepen.

Hij wordt daarenboven bijeengeroepen telkens als zijn voorzitterschap het nuttig acht of op verzoek van :

- 1° ten minste 3 van zijn leden-organisaties;
- 2° een lid van de Regering vermeld onder art. 2, 7° tot 12° van het KB van 4 juni 2012 of een van de Wetgevende Kamers.

De in het vorig lid bedoelde aanvragen voor bijeenroeping van de Raad moeten schriftelijk worden gericht aan het voorzitterschap, met daarin de punten waarvan de agendering wordt gevraagd.

Artikel 2. Het voorzitterschap bepaalt, in overleg met het Bureau, de data voor de vergaderingen van de Raad.

Wanneer de bijeenroeping wordt gevraagd overeenkomstig artikel 1, tweede lid, moet de vergadering van de Raad plaatshebben binnen de 3 weken volgend op de aanvraag, behalve wanneer de aanvrager(s) instemt/instemmen met een latere datum.

Artikel 3. Het voorzitterschap bepaalt, in overleg met het Bureau, de agenda van de vergaderingen van de Raad. Een punt kan worden ingeschreven op de agenda van de Raad op schriftelijk verzoek van een lid, gericht aan het voorzitterschap.

Artikel 4. De bijeenroeping voor de vergaderingen wordt ondertekend door het voorzitterschap. In de bijeenroeping worden de datum, de plaats en het uur van de vergadering evenals de punten op de agenda vermeld.

De bijeenroeping, vergezeld van de documenten van de vergadering, wordt naar de effectieve en plaatsvervangende vertegenwoordigers van de ledenorganisaties verzonden ten minste 10 kalenderdagen voor de datum van de vergadering van de Raad. Deze termijn kan evenwel worden ingekort tot 7 kalenderdagen om dringende, te rechtvaardigen redenen, vermeld in de bijeenroeping.

Artikel 5. De Raad kan slechts geldig beraadslagen indien ten minste 13 leden-organisaties vertegenwoordigd zijn. Indien de Raad niet geldig kan beraadslagen in de zin van het vorig lid, wordt dit vermeld in de bijeenroeping voor de volgende vergadering, welke wordt beschouwd als een tweede bijeenroeping zoals vermeld in artikel 7, tweede lid.

De aangeduide vertegenwoordiger die verhinderd is of de organisatie die hij/zij vertegenwoordigt, meldt dit uiterlijk de dag voor de vergadering aan het secretariaat.

Artikel 6. Elke lid-organisatie in de Federale Adviesraad voor Ouderen kan aan het secretariaat de naam en coördinaten opgeven van een andere persoon van de lid-organisatie die hij/zij vertegenwoordigt als plaatsvervangend vertegenwoordiger van zijn/haar lid-organisatie in de Federale Adviesraad.

In toepassing van artikel 4 wordt deze plaatsvervangende vertegenwoordiger gelijktijdig met de effectieve vertegenwoordiger van de lid-organisatie mee uitgenodigd voor alle bijeenkomsten van de Raad en ontvangt de documenten en stukken.

De plaatsvervangende vertegenwoordiger kan deelnemen aan de vergaderingen van de Raad, ook indien de effectieve vertegenwoordiger van de lid-organisatie gelijktijdig deelneemt. Indien wordt overgegaan tot een stemming of verkiezing is enkel de effectieve vertegenwoordiger stemgerechtigd. De plaatsvervangende vertegenwoordiger is slechts stemgerechtigd bij afwezigheid van de effectieve vertegenwoordiger.

Artikel 7. Indien de helft van de leden-organisaties niet geldig vertegenwoordigd is, kan het voorzitterschap een nieuwe vergadering van de Raad bijeenroepen. Het voorzitterschap moet daartoe rekening houden met de in artikel 2 voorziene termijn.

Na deze tweede bijeenroeping beraadslaagt de Raad op een geldige manier, ongeacht het aantal aanwezige leden.

Artikel 8. Na de derde opeenvolgende ongerechtvaardigde afwezigheid van de effectieve of plaatsvervangende vertegenwoordiger van een lid-organisatie neemt het voorzitterschap contact met de lid-organisatie op om vast te stellen of deze persoon de organisatie nog steeds vertegenwoordigt of dat de lid-organisatie een nieuwe effectieve of plaatsvervangende vertegenwoordiger wenst aan te duiden.

Artikel 9. Enkel de punten op de agenda worden besproken. De Raad kan evenwel bij meerderheid van de aanwezige leden-organisaties beslissen dringende of actuele punten toe te voegen aan de agenda.

Artikel 10. De leden die op de vergadering aanwezig zijn, moeten een aanwezigheidslijst ondertekenen.

Artikel 11. Met het oog op de verkiezing van het voorzitterschap en het ondervoorzitterschap zal een oproep tot kandidaatstelling worden opgestart. Zij worden verkozen door de vertegenwoordigers van de leden-organisaties van de Raad onder de kandidaturen die schriftelijk en voorafgaand aan de voorzittersverkiezing werden ontvangen bij het secretariaat. Elke kandidaat is verkozen wanneer hij/zij de helft plus één van de stemmen haalt. Indien er tijdens de oproep tot kandidaatstelling meer dan twee kandidaten per mandaat zijn, zal er een tweede stemronde plaatsvinden als geen van de kandidaten de helft plus één van de stemmen heeft gehaald. Enkel de twee kandidaten die de meeste stemmen hebben gehaald tijdens de eerste stemronde mogen deelnemen aan deze tweede stemronde.

De mandaten gelden voor vier jaar met dien verstande dat na twee jaar het voorzitterschap het ondervoorzitterschap wordt en het ondervoorzitterschap het voorzitterschap wordt en dit automatisch en zonder verkiezing.

Artikel 12. Het voorzitterschap leidt de debatten. De zittingen worden geopend, geschorst en gesloten door het voorzitterschap.

Artikel 13. Wanneer het voorzitterschap verhinderd is, wordt het voorzitterschap van de Raad waargenomen door het ondervoorzitterschap. Het ondervoorzitterschap oefent dan de bij dit reglement aan het voorzitterschap toegewezen bevoegdheden uit.

Artikel 14. Indien het voorzitterschap en het ondervoorzitterschap verhinderd zijn, wordt het voorzitterschap van de Raad waargenomen door de oudste aanwezige vertegenwoordiger van een lid-organisatie van het Bureau, die dan de bij dit reglement aan het voorzitterschap toegewezen bevoegdheden uitoefent.

Artikel 15. De Raad beslist met meerderheid van stemmen. Bij een gelijk aantal stemmen zal de stem van het voorzitterschap doorslaggevend zijn.

Artikel 16. Ieder lid-organisatie is stemgerechtigd voor de Raad.

Artikel 17. De leden van de Raad stemmen met handopsteken. De stemming is geheim wanneer de Raad dit beslist. De stemming is altijd geheim wanneer het gaat om persoonsgebonden kwesties.

Artikel 18. Wanneer de Raad een advies verstrekt op verzoek van een lid van de Federale Regering of van een Wetgevende Kamer, wordt, op vraag van de betrokken leden, in een voetnoot bij het advies vermeld welke leden-organisaties die vertegenwoordigd waren tijdens de betrokken vergadering van de Raad niet kunnen instemmen met het advies van de Raad.

Hun minderheidsstandpunten maken geen deel uit van het advies, maar worden toegevoegd aan de notulen van de vergadering.

Artikel 19. Wanneer het ontwerp van de notulen van een vergadering van de Raad ter goedkeuring wordt voorgelegd, heeft ieder lid van de Raad recht op een rechtzetting van zijn eigen woorden tijdens de betrokken vergadering, waarvan hij vindt dat ze slecht zijn uitgedrukt in het ontwerp van notulen.

Artikel 20. Het jaarverslag opgemaakt door de Raad bij toepassing van artikel 3, § 5, van de wet van 8 maart 2007 tot oprichting van een Federale Adviesraad voor Ouderen wordt bezorgd aan de federale regering en aan de Wetgevende Kamers uiterlijk op 31 mei van het jaar volgend op het jaar waarop het verslag betrekking heeft. Het wordt gepubliceerd op de website van de Raad.

II. HET BUREAU

Artikel 21. Het Bureau komt ten minste drie keer per jaar bijeen.

Artikel 22. De bijeenroeping van het Bureau, de vastlegging van zijn agenda, de ondertekening van de aanwezigheidslijst van het Bureau en de goedkeuring van de notulen van het Bureau gebeuren volgens de regels waarin dit reglement voorziet voor de Raad.

Wanneer het voorzitterschap verhinderd is, wordt het voorzitterschap van het Bureau waargenomen door het ondervoorzitterschap. Het ondervoorzitterschap oefent dan de bij dit reglement aan het voorzitterschap toegewezen bevoegdheden uit.

Indien het voorzitterschap en het ondervoorzitterschap verhinderd zijn, wordt het voorzitterschap van het Bureau waargenomen door de oudste vertegenwoordiger van een lid-organisatie van het Bureau, die dan de bij dit reglement aan het voorzitterschap toegewezen bevoegdheden uitoefent.

Artikel 23. Het Bureau kan slechts geldig beraadslagen indien ten minste de helft van de leden vermeld onder artikel 3, 1° tot 3°, van het KB van 4 juni 2012 aanwezig zijn.

Artikel 24. Het Bureau kan deskundigen uitnodigen om de vergaderingen van de commissies bij te wonen en bezorgt hen de nodige documenten voor de werkzaamheden van de betrokken commissie. Het betreft experts die worden uitgenodigd door het Bureau op vraag van een commissie.

Deze deskundigen kunnen worden uitgenodigd om de vergaderingen van de Raad die betrekking hebben op materies die verband houden met de commissie waaraan ze hebben deelgenomen, als waarnemers bij te wonen.

III. DE TIJDELIJKE EN PERMANENTE COMMISSIES

Artikel 25. Op voorstel van het Bureau kan de Raad beslissen om bijkomende permanente of tijdelijke commissies op te richten. Het voorzitterschap en ondervoorzitterschap van deze commissie nemen deel aan de vergaderingen van het Bureau.

Artikel 26. Iedere commissie is samengesteld uit leden, die door Raad in haar schoot worden aangeduid. Elke lid-organisatie duidt haar vertegenwoordiger aan. Deze kan verschillen van de vertegenwoordiger die in de Raad zetelt, maar dient evenwel lid te zijn van de organisatie.

Artikel 27. Het voorzitterschap van iedere commissie brengt verslag uit aan het Bureau en aan de Raad over de werkzaamheden van deze commissie.

Artikel 28. De organisaties die lid zijn van een commissie, kiezen in hun schoot het voorzitter- en ondervoorzitterschap.

De verkiezing van het voorzitter- en ondervoorzitterschap door de leden van de commissies verloopt volgens de regels van artikel 11 in verband met de verkiezing van het voorzitterschap en ondervoorzitterschap van de Raad. Bij gebrek aan kandidaten, beslist het Bureau wie het voorzitter- en ondervoorzitterschap tijdelijk waarneemt.

Artikel 29. De commissies worden bijeengeroepen telkens wanneer het voorzitterschap van de commissie het nuttig acht of op verzoek van :

- 1° ten minste 3 leden-organisaties van de Raad;
- 2° het Bureau;
- 3° ten minste 2 leden-organisaties van de desbetreffende commissie;

De in het vorige lid bedoelde aanvragen voor bijeenroeping worden schriftelijk gericht aan het voorzitterschap van de Raad en het voorzitterschap van de betrokken commissie, met daarin de punten waarvan de agendering wordt gevraagd.

Artikel 30. Het voorzitterschap van de commissie is belast met bijeenroeping van de commissie, de vastlegging van zijn agenda en de ondertekening van de aanwezigheidslijst volgens de regels waarin dit reglement voorziet voor de Raad. Het wordt in deze taken bijgestaan door het secretariaat van de Raad.

De notulen van de commissie worden goedgekeurd volgens de regels vastgelegd in artikel 19.

IV. VERTEGENWOORDIGING VAN DE RAAD IN EXTERNE ORGANEN

Artikel 31. De leden van de Raad die worden aangesteld als vertegenwoordigers van de Raad in externe organen zullen in deze externe organen de standpunten van de Raad verdedigen. De vertegenwoordigers van de Raad in externe organen dienen een samenvatting te maken van de debatten in deze organen en voor te leggen op de eerstvolgende vergadering van de Raad.

De vertegenwoordigers van de Raad in externe organen worden aangeduid door de Raad. De mandaten gelden voor een duur van twee jaar.

V. TRANSPARANTIE

Artikel 32. Er wordt momenteel een elektronisch platform ontwikkeld. Zodra dit operationeel is, zal het als enige communicatiekanaal worden gebruikt. In de tussentijd zullen traditionele communicatiemiddelen worden gebruikt. Dit elektronische platform dat permanent toegankelijk zal zijn via internet, zal ter beschikking worden gesteld van alle effectieve en plaatsvervangende vertegenwoordigers van de leden van de Raad, en voor de deskundigen als bepaald in artikel 24.

De deskundigen zullen slechts een beperkte toegang hebben tot het platform. Concreet zullen ze enkel toegang hebben tot de documenten waarvoor hun deskundigheid werd vereist.

Het elektronische platform zal alle werkdocumenten van de lopende mandaatsperiode bevatten. Onder werkdocumenten van de lopende mandaatsperiode dient te worden verstaan alle uitnodigingen, nuttige documenten, agenda's en notulen van de Raad, het Bureau en zijn commissies evenals de adviesvragen van leden van de regering of Parlement, de aanvragen voor bijeenroeping van de Raad als bedoeld in artikel 1; de aangevraagde agendapunten als voorzien in artikel 3; de ontwerpnotulen en aanwezigheidslijsten als bedoeld in artikel 10, 19 en 22, de standpunten, samenvattingen en andere relevante documenten als bedoeld in artikel 31.

Het voorzitterschap waakt, naar best vermogen, over een onverwijld actualisering en vervollediging van het elektronische platform.

Artikel 33. Dringende elektronische procedure

De voorzitter kan, na consultatie van de leden van het bureau, een dringende procedure starten van raadpleging van de leden van de Federale Adviesraad voor Ouderen. In dat geval wordt het ontwerpadvies op elektronische wijze bezorgd aan alle effectieve en plaatsvervangende vertegenwoordigers van de leden-organisaties. In het bericht wordt de dringende procedure gemotiveerd, en de tijdsduur voor de raadpleging opgegeven. Indien vertegenwoordigers van ten minste 13 leden-organisaties op de aangegeven elektronische wijze hun goedkeuring aan de voorzitter en het secretariaat van de raad bevestigen, is het advies aangenomen.

De namen van de leden-organisaties en hun vertegenwoordigers die het advies hebben goedgekeurd worden vermeld in een verslag van deze consultatieprocedure, samen met de eventueel overgemaakte minderheidsstandpunten, tegenstemmen en meegedeelde bezwaren.